



Systeme de Saisie en ligne des dossiers et de prise de rendez-vous pour les examens de permis de conduire

Sommaire

| | |
|---------------------------------------------------------------|----|
| Introduction..... | 2 |
| 1. Lancement de l'application | 3 |
| 2. Identification | 3 |
| 2.1 Première inscription..... | 3 |
| 2.2 Connexion d'une personne identifiée | 8 |
| 2.3 Changement du mot de passe | 8 |
| 3. Présentation de l'espace de travail..... | 9 |
| 4. Demandes en cours | 10 |
| 5. Saisie d'un nouveau dossier..... | 11 |
| 5.1 Etape 1 : Saisie en ligne du dossier de candidature | 11 |
| 5.2 Etape 2 : Visite médicale..... | 14 |
| 5.3 Etape3 : Paiement des droits et taxes | 15 |
| 5.4 Etape 4 : Réservation du box de l'examen..... | 16 |
| 5.5 Etape5 : Impression du dossier de candidature | 17 |

Introduction

L'application de saisie en ligne des dossiers et de prise de rendez-vous pour les examens de permis de conduire constitue un système ouvert sur le WEB de pré-saisie des demandes relatives au permis de conduire. Il permet :

- Pour l'utilisateur (auto-école) :
 - Réaliser une partie de la démarche en ligne ;
 - Avoir une souplesse et une transparence dans le choix de la date de l'examen ;
 - Suivre l'état d'avancement du dossier en ligne ;
 - Se disposer d'un système de gestion des dossiers des clients (candidats à l'examen de permis).
- Pour l'administration :
 - Réduire les délais de traitement des dossiers par la pré-saisie des dossiers au niveau du demandeur ;
 - Renforcer la transparence dans la gestion des rendez-vous d'examen de permis de conduire ;
 - Maîtriser les calendriers des examens de permis de conduire ;



1. Lancement de l'application

Le lancement de l'application se fait à partir du site officiel du Ministère de l'Équipement et du Transport via le lien « **Saisie en ligne des dossiers PC** » qui se trouve au niveau du volet « **Services** ».

2. Identification

2.1 Première inscription

S'il s'agit de votre premier accès, vous devez vous inscrire en cliquant sur le lien « **ici** » ou « **هنا** ».

من أجل التسجيل [إضغط هنا](#)
Pour vous inscrire cliquer [ici](#)


- **Formulaire d'inscription des Auto-écoles**

La première page qui s'ouvre vous permet de renseigner les données relatives à votre auto école.

Formulaire d'inscription des Auto-écoles
إستمارة تسجيل مؤسسات تعليم السياقة



Centres d'immatriculations ouverts à la saisie en ligne مراكز التسجيل المفتوحة لإدخال المعطيات

TEMARA - تمارة

Pour déployer un menu, cliquer sur le bouton  .

- **Informations relatives à l'Auto école**

Ce volet vous permet de renseigner le numéro d'agrément, l'adresse de l'auto-école et de sélectionner les catégories autorisées.


 Informations relatives à l'Auto-école
معطيات مؤسسة تعليم السياقة 

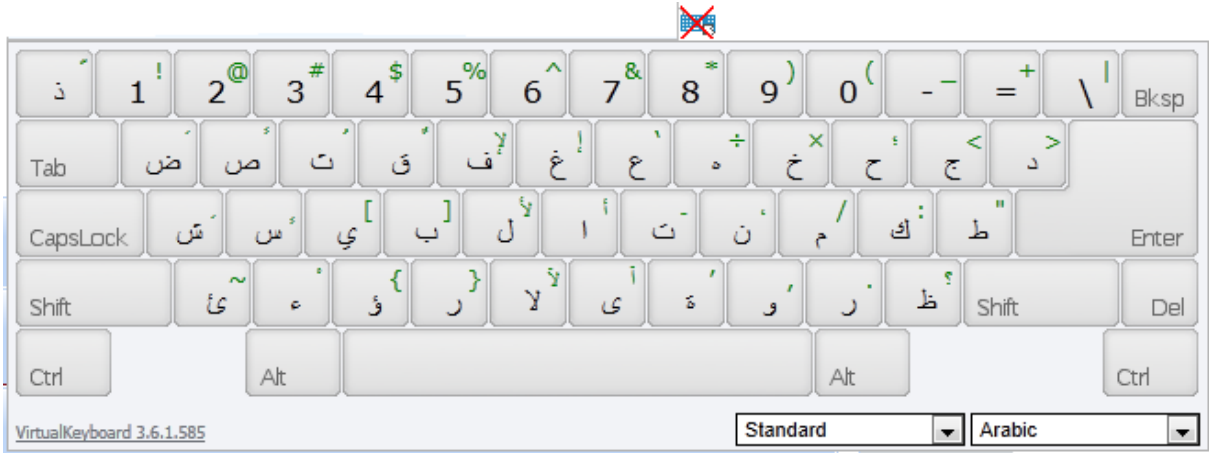
Informations relatives à l'Auto-école معطيات مؤسسة تعليم السياقة

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Numéro d'agrément رقم الرخصة</p> <p>* <input style="width: 90%;" type="text"/></p> | <p>Raison sociale إسم المؤسسة</p> <p>* <input style="width: 90%;" type="text"/></p> |
| <p>Adresse</p> <p>* <input style="width: 90%; height: 30px;" type="text"/></p> | <p>العنوان</p> <p>* <input style="width: 90%; height: 30px;" type="text"/></p> |

Catégories autorisées اصناف رخص السياقة

A1 A B C D EB EC ED

N.B : Afin de vous aider à saisir facilement en langue arabe, le système vous propose un clavier en caractère arabe. Pour l'activer, il faut placer le curseur dans le champs à saisir, puis cliquer sur le bouton  .



Pour désactiver le clavier, cliquer sur  .

- Ressources de l'Auto-école

Ce volet vous permet de renseigner les données relatives aux véhicules et aux moniteurs de votre auto-école.

Cliquez sur ce bouton pour renseigner les données relatives aux véhicules

Cliquez sur ce bouton pour renseigner les données relatives aux moniteurs

+ Ressources de l'Auto-école
موارد مؤسسة تعليم القيادة ✓

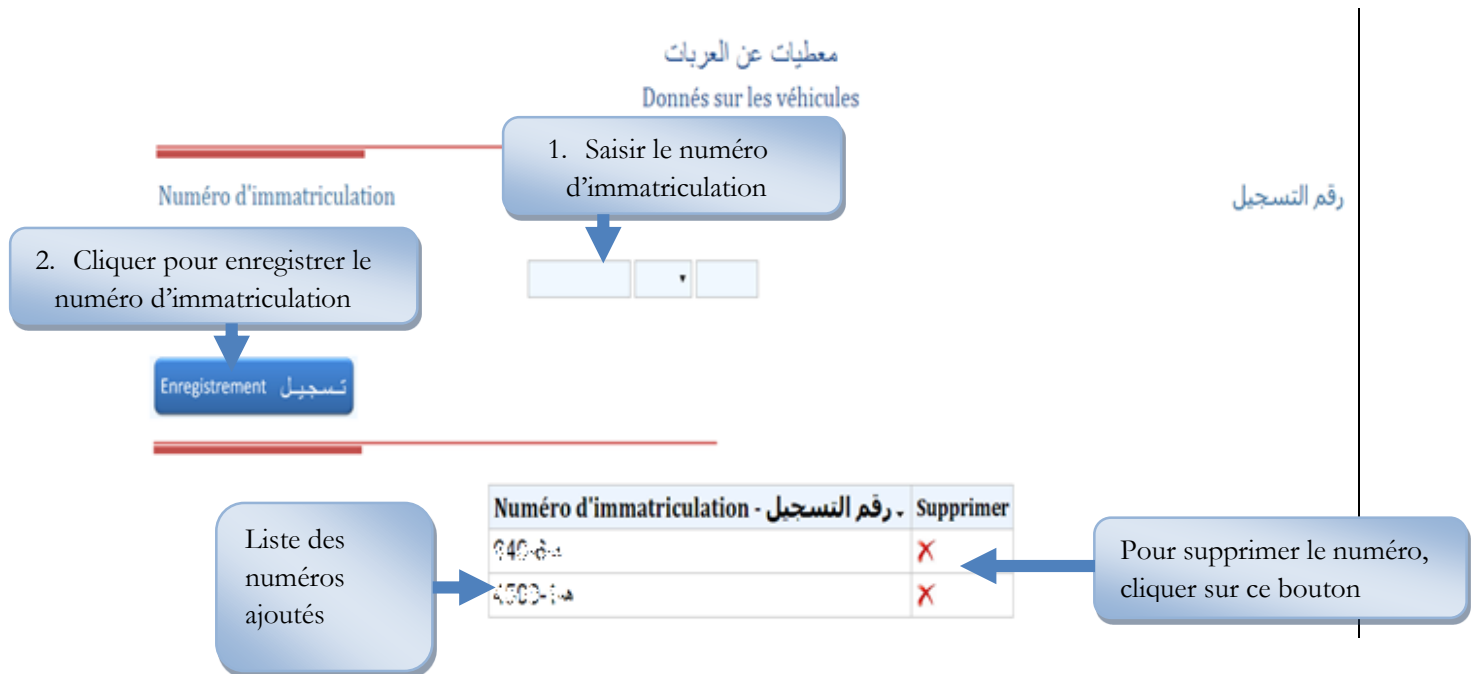
+
Données sur les véhicules
معلومات عن العربات

+
Données sur les moniteurs
معلومات عن المدرسين

| Numéro d'immatriculation - رقم التسجيل | N° CAP - رقم ب.م | Nom - الاسم | Prénom - اللقب |
|----------------------------------------|------------------|-------------|----------------|
| | | | |

Données sur les véhicules

Un clic sur le bouton « données sur les véhicules » ouvre la fenêtre ci-dessous.



Données sur les moniteurs

Ce volet vous permet de renseigner les données suivantes :

- N° CAP ;
- N° CIN ;
- N° du permis ;
- Nom et prénom du moniteur en arabe et en français.

معطيات عن المدربين
Donnés sur les moniteurs

Cliquer sur ce bouton

N° CAP : رقم ب.م

N° CIN : رقم ب.ت.و

N° du permis : رقم رخصة السياقة

Enregistrement تسجيل

Moniteur

Nom : الاسم


Prénom : اللقب

| Nom | Prénom | N° PC - رخصة السياقة | الاسم | اللقب | CIN - ب.ت.و | CAP - ب.م | Supprimer |
|--------|--------|----------------------|--------|-------|-------------|-----------|-----------|
| Lakhal | Ahmed | 01/23618 | Lakhal | Ahmed | A/72569 | ١٧٥ | X |

Suite à chaque enregistrement, une nouvelle ligne s'ajoute permettant de visualiser les données que vous avez renseignées.

| Nom | Prénom | N° PC - رخصة السياقة | الاسم | اللقب | CIN - ب.و.و | CAP - ب.م.م | Supprimer |
|--------|--------|----------------------|--------|--------|-------------|-------------|-----------|
| Lekhal | Ahmed | 01/23848 | Lekhal | Ahmed | A479850 | 10_7 | X |
| Lekhal | Rachid | 01/497812 | Lekhal | Rachid | 20734596 | 10_8 | X |

Un fois vous enregistrez les données relatives à vos ressources et vous quittez la fenêtre, vous avez la possibilité, au niveau du volet « **Ressources de l'Auto-école** », de:

- Visualiser les données que vous avez renseignées;
- Supprimer ces ressources en cliquant sur le bouton .
- Enregistrer d'autres ressources en cliquant sur le bouton « Données sur les véhicules » pour ajouter les véhicules ou sur le bouton « Données sur les moniteurs » pour ajouter les moniteurs.

 Ressources de l'Auto-école
موارد مؤسسة تعليم السياقة 


Données sur
les véhicules
معلومات
عن المركبات




Données sur
les moniteurs
معلومات
عن المدرسين

| Numéro d'immatriculation - رقم التسجيل | X | N° CAP - رقم ب.م.م | Nom - الاسم | Prénom - اللقب | X |
|----------------------------------------|---|--------------------|-------------|----------------|---|
| 0123456789 | X | 10_7 | Ahmed | Lekhal | X |
| 9876543210 | X | | | | |

- Informations sur le propriétaire

Ce volet vous permet de renseigner les informations suivantes :

- Nom du propriétaire en arabe et en français ;
- Prénom du propriétaire en arabe et en français ;
- N° CIN du propriétaire ;
- Email.

 Informations sur le propriétaire
معطيات مالك المؤسسة 

Informations sur le propriétaire
معطيات مالك المؤسسة

Nom du propriétaire إسم المالك

*

*

Prénom du propriétaire لقب المالك

*

*

N° CIN du propriétaire *

ر.ب.ت صاحب المؤسسة

Email *

البريد الإلكتروني

- Enregistrement de votre profil



Le volet « **Enregistrement de votre profil** » constitue la dernière étape de création de votre compte. Pour ce faire, vous devez :

- Saisir un nom d'utilisateur ;
- Saisir un mot de passe ;
- Resaisir le mot de passe pour confirmer.

N.B : le nom d'utilisateur et le mot de passe que vous avez renseigné, vous permettront de vous identifier et d'accéder à l'application.

Une fois vous cliquez sur le bouton « **Enregistrement** تسجيل », le message ci-dessous s'affiche :





| | | |
|---------------------------------------------|--------------------------|--------------|
| Nom d'utilisateur | <input type="text"/> | إسم المستخدم |
| Mot de passe | <input type="password"/> | كلمة المرور |
| <input type="button" value="Quitter خروج"/> | | |

شكرا على تسجيلكم ببوابة وزارة التجهيز و النقل. طلبكم لفتح حساب على هذه البوابة يوجد الآن في طور المصادقة. مباشرة بعد ذلك , ستتوصلون برسالة تدعوكم إلى دخول الموقع

Merci pour votre inscription sur le portail du Ministère de l'Équipement et du Transport.
 Votre demande de compte est actuellement en attente d'approbation. Dès son acceptation, vous recevrez un courrier vous invitant à vous connecter.

Saisir votre nom d'utilisateur et votre mot de passe en vue d'accéder à votre compte.

2.2 Connexion d'une personne identifiée

Pour s'identifier, saisir votre nom d'utilisateur et votre mot de passe puis cliquer sur le bouton « **Connexion** ».



| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|
| Nom d'utilisateur | <input type="text"/> | إسم المستخدم |
| Mot de passe | <input type="password"/> | كلمة المرور |
| <input type="button" value="Connexion تسجيل الدخول"/> <input type="button" value="Quitter خروج"/> | | |

Ce bouton vous permet de quitter la page.

2.3 Changement du mot de passe

Une fois connecté à l'application, vous pouvez changer votre mot de passe en cliquant sur le bouton



Changer votre mot de passe

| | |
|------------------------------|----------------------------------|
| Référence de l'auto-école * | <input type="text" value="1_1"/> |
| login | <input type="text" value="1_1"/> |
| Nouveau mot de passe | <input type="text"/> |
| Confirmer votre mot de passe | <input type="text"/> |

* Champ obligatoire

Saisir votre nouveau mot de passe

Ressaisir le mot de passe

Cliquer pour enregistrer votre nouveau mot de passe

Cliquer pour annuler l'action.

3. Présentation de l'espace de travail

Après identification, la page suivante s'affiche.



The screenshot shows the main interface of the online application system. At the top, there are five main menu items: 'Accès aux dossiers en cours', 'Saisie des dossiers de la première délivrance', 'Saisie des dossiers d'extension', 'Gestion des moniteurs et véhicules', and 'Soumission et suivi des réclamations'. Below these is a navigation bar with links for 'Dossiers en cours', 'Première délivrance', 'Extension de catégories', 'Gestion des moniteurs', 'Gestion des véhicules', 'Réclamations en ligne', 'Bienvenue Entiaz 2014', and 'Déconnexion'. The main content area includes 'Informations générales sur votre auto-école' (showing 'Numéro de l'agrément: 999999' and 'Raison sociale: Entiaz 2014'), an 'Espace de partage et de publication' with Arabic text, and a 'Demandes en cours' table. A legend below the table explains the status numbers: 2 (medical visit), 3 (payment of fees), 4 (exam reservation), and 5 (document printing).

Accès aux dossiers en cours

Saisie des dossiers de la première délivrance

Saisie des dossiers d'extension

Gestion des moniteurs et véhicules

Soumission et suivi des réclamations

Informations générales sur votre auto-école

Espace de partage et de publication

Demandes en cours

| Numéro de la demande | État | Numéro d'identité | Prénom | Nom | Date de saisie | Date de clôture | Date d'examen | Dossier | Supprimer |
|----------------------|------|-------------------|--------|------------|------------------|------------------|------------------|---------|-----------|
| 999999-A628887-3354 | 2 | A628887 | AZIZA | AKHMIM | 26-09-2014 16:42 | | | | |
| 999999-A448229-078 | 2 | A448229 | SALMA | YASSINE | 24-09-2014 19:20 | | | | |
| 999999-AA8188-0150 | 5 | AA8188 | ADNANE | EL KADMIRI | 23-09-2014 09:12 | 26-09-2014 10:35 | 15-12-2014 09:00 | | |
| 999999-A395900-4022 | 3 | A395900 | ZAHIRA | ZRIOUIL | 22-09-2014 15:18 | | | | |
| 999999-A632763-0640 | 5 | A632763 | HAKIMA | BOUDRAR | 20-09-2014 11:07 | 26-09-2014 10:48 | 15-12-2014 10:00 | | |

Cette légende vous affiche les numéros relatifs aux états des demandes en cours.

légende

- 2 : En cours de la phase 2 : Visite médicale
- 3 : En cours de la phase 3 : Paiement des droits et taxes
- 4 : En cours de la phase 4 : Réservation du box de l'examen
- 5 : En cours de la phase 5 : Impression du dossier de candidature

4. Demandes en cours

Ce volet vous permet de visualiser les demandes en cours en affichant les informations suivantes :

- N° de la demande ;
- Etat de de la demande (visite médicale, paiement des droits et taxes ; réservation du box de l'examen, impression du dossier de candidature) ;
- N° d'identité ;
- Prénom ;
- Nom ;
- GSM ;
- Date de saisie.

Cette icône vous permet d'accéder à la fiche relatif à l'étape actuelle de la demande.

| Numéro de la demande | État | Numéro d'identité | Prénom | Nom | Date de saisie | Date de clôture | Date d'examen | Dossier | Supprimer |
|----------------------|------|-------------------|--------|------------|------------------|------------------|------------------|---------|-----------|
| 999999-A62887-3354 | 2 | A62887 | AZIZA | AKHMIM | 26-09-2014 16:42 | | | | |
| 999999-A448229-078 | 2 | A448229 | SALMA | YASSINE | 24-09-2014 19:20 | | | | |
| 999999-AA8188-0150 | 5 | AA8188 | ADNANE | EL KADMIRI | 23-09-2014 09:12 | 26-09-2014 10:35 | 15-12-2014 09:00 | | |
| 999999-A395900-4022 | 3 | A395900 | ZAHIRA | ZRIOUIL | 22-09-2014 15:18 | | | | |
| 999999-A632763-0640 | 5 | A632763 | HAKIMA | BOUDRAR | 20-09-2014 11:07 | 26-09-2014 10:48 | 15-12-2014 10:00 | | |

Ce volet vous permet également d'effectuer des recherches par :

- N° de la demande ;
- Etat de la demande en saisissant le numéro (2,3,4 ou5) relatif à l'état demandée ;
- N° d'identité ;
- Prénom ;
- Nom ;
- GSM.

Pour effectuer une recherche, il suffit de saisir dans la zone texte l'élément à rechercher et appuyer sur la touche « Entrée » du clavier.

Les boutons suivants vous permettent de passer d'une liste à une autre.



Permet d'accéder à la première liste

Permet d'accéder à la liste précédente

Permet d'accéder à la liste suivante

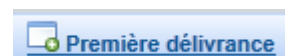
Permet d'accéder à la dernière liste

5. Saisie d'un nouveau dossier

5.1 Etape 1 : Saisie en ligne du dossier de candidature

- **Première délivrance**

Pour saisir les demandes de première délivrance, cliquer sur



1 Saisie en ligne du dossier de candidature
 2 Visite médicale
 3 Paiement des droits et taxes
 4 Réservation du box de l'examen
 5 Impression du dossier de candidature

Référence du dossier:

Sexe * Masculin Féminin Nationalité *

Type d'identité * CIN CD CS Numéro d'identité *

Prénom * * الإسم الشخصي

Nom * * الإسم العائلي

Date naissance * Lieu naissance * * مكان الإزدياد

Adresse * * العنوان

Ville * * المدينة

Email GSM *

Langue choisie * Arabe Français Arabe dialectal
 Catégorie demandée *
 Centre Immatriculateur de dépôt *

Vehicule * CAP moniteur *

* Champ obligatoire

[Enregistrer](#)

En vue de remplir ce formulaire, procéder comme suit :

- Choisir le sexe (Masculin ou féminin) ;
- Choisir la nationalité ;
- Cocher le type d'identité (CIN, P, CD ou CS)
- Renseigner les données suivantes :
 - Le numéro d'identité ;
 - Le prénom et le nom en arabe et en français ;
 - La date de naissance en cliquant sur le bouton ;
 - Le lieu de naissance en arabe et en français ;
 - L'adresse et la ville en arabe et en français ;
 - La localité ;
 - L'Email ;
 - Le GSM .
- Cocher la langue d'exmen (arabe, français ou arabe dialectal);
- Choisir la catégorie demandée (A1 , A ou B), le centre immariculateur de dépôt, le véhicule et le CAP du moniteur.
- Renseigner le nombre d'heures consacrées aux exercices de conduite.

Pour enregistrer ces données, cliquer sur le bouton « **Enregistrer** ».

• Extension de catégories

Pour saisir les dossiers d'extension, cliquer sur



1 Saisie en ligne du dossier de candidature
 2 Visite médicale
 3 Paiement des droits et taxes
 4 Réservation du box de l'examen
 5 Impression du dossier de candidature

Référence du dossier:

Sexe * Masculin Féminin Nationalité *

Type d'identité * CIN CD CS Numéro d'identité *

Prénom * * الإسم الشخصي

Nom * * الإسم العائلي

Date naissance * Lieu naissance * * مكان الإزديد

Adresse * * العنوان

Ville * * المدينة

Email GSM *

Langue choisie * Arabe Français Arabe dialectal
 Catégorie demandée *
 Centre Immatriculateur de dépôt *

Vehicule * CAP moniteur *

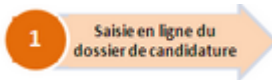
Numéro du permis de conduire *
 Valable pour les catégories * A1 A B C D EB EC ED

* Champ obligatoire

Ce formulaire vous permet de :

- Choisir le sexe (Masculin ou féminin) ;
- Choisir la nationalité ;
- Cocher le type d'identité (CIN, P, CD ou CS)
- Renseigner les données suivantes :
 - Le numéro d'identité ;
 - Le prénom et le nom en arabe et en français ;
 - La date de naissance en cliquant sur le bouton ;
 - Le lieu de naissance en arabe et en français ;
 - L'adresse et la ville en arabe et en français ;
 - Le code postal ;
 - La localité ;
 - L'Email ;
 - Le GSM .
- Cocher la langue d'examen (arabe, français ou arabe dialectal);
- Choisir la catégorie demandée (A1 , A, B, C, D, EB, EC ou ED), le centre immatriculateur de dépôt, le véhicule et le CAP du moniteur.
- Renseigner le numéro du permis de conduire du candidat et la ou les catégories détenues;
- Renseigner le nombre d'heures consacrées aux exercices de conduite.

Pour enregistrer ces données, cliquer sur le bouton « **Enregistrer** ».

Une fois vous terminez cette étape, le bouton suivant  devient vert (c'est valable pour les étapes suivantes : visite médicale, paiement des droits et taxes et réservation du box de l'examen).

5.2 Etape 2 : Visite médicale

Une fois l'étape 1 terminée, la fenêtre ci-dessous s'affiche pour vous permettre d'imprimer le dossier du candidat pré-rempli en cliquant sur « **Cliquez ici pour télécharger le dossier du candidat pré rempli** » (voir Annexe).

Pour revenir à cette étape, cliquer sur ce bouton.



Référence du dossier

1027-A628887-3354

Cet identifiant sera la référence unique de ce dossier auprès des autorités compétentes.

Pour passer les étapes de la visite médicale et du paiement, le candidat doit disposer d'un dossier contenant :

- ✓ Déclaration du demandeur
- ✓ Formulaires de certificat médical
- ✓ Formulaire pour le paiement des taxes
- ✓ Bulletin de versement pour rémunération des services rendus

Pour télécharger le formulaire de la demande pré-rempli.

[Cliquez ici pour télécharger le dossier du candidat pré rempli](#)


L'étape suivante : **3** Visite médicale

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur le bouton « **Visite médicale** ».


Référence du dossier: 1-AB123656-9354

Candidat (e)

Mlle, Mme, Mr : Melah Ahmed
 Né le : 24 juil. 1997 à Rabat
 CNIE : AB123656
 Profession :
 Demeurant : 3512 El Menzah RABAT 10106




Médecin



Je soussigné, Dr.* [Cliquer pour éditer](#)

Médecin agréé pour l'examen médical d'aptitude à la conduite de véhicule à moteur dans la ville de [Cliquer pour éditer](#) Province/Préfecture de : [Cliquer pour éditer](#)

Déclare avoir examiné le candidat susnommé pour la conduite des véhicules à moteur de catégorie : B


Fait le:* 

Liste des restrictions


- 01.01 : Lunettes
- 01.02 : Lentille(s) de contact
- 01.03 : Verre protecteur
- 01.04 : Lentille opaque
- 01.05 : Couvre-oeil
- 01.06 : Lunettes ou lentilles de contact
- 02.01 : Prothèse auditive pour une oreille
- 02.02 : Prothèse auditive pour les deux oreilles
- 03.01 : Prothèse(orthèse d'un/des membre(s))

Enregistrer **Annuler**

Cette interface vous permet de :

- Renseigner le nom du médecin, la ville et la province en cliquant sur « **Cliquer pour éditer** »;
- Renseigner la date de la visite médicale en cliquant sur le bouton  ;
- Cocher le type de restriction(s) déclarées par le médecin ;
- Enregistrer les données renseignées en cliquant sur le bouton « **Enregistrer** » .

5.3 Etape3 : Paiement des droits et taxes


Une fois les paiements des droits et taxes effectués, vous pouvez renseigner la date de paiement en cliquant sur le bouton  , puis cliquer sur « **Enregistrer** ».

[Dossiers en cours](#)
[Première délivrance](#)
[Extension de catégories](#)
[Gestion des moniteurs](#)
[Gestion des véhicules](#)
[Réclamations en ligne](#)
 Bienvenue Emtiaz 2014
 [Déconnexion](#)

1 Saisie en ligne du dossier de candidature
 2 Visite médicale
 3 Paiement des droits et taxes
 4 Réservation du box de l'examen
 5 Impression du dossier de candidature

Référence du dossier: 1366-A395900-4022

Service Rendu



الخزينة العامة للمملكة
TRÉSORERIE GÉNÉRALE DU ROYAUME

Montant*

Date*

* Champ obligatoire

[Enregistrer](#)
[Annuler](#)

5.4 Etape 4 : Réservation du box de l'examen

Ce volet permet de réserver le box en choisissant la date et l'heure de l'examen.

Date d'examen de permis de conduire

Actualiser les calendriers

Ce bouton permet de changer la date sur les calendriers

| lun. | mar. | mer. | jeu. | ven. | sam. | dim. | |
|-----------------|------|------|------|------|------|------|----|
| 36 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 37 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 38 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 39 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 40 | 29 | 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 41 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| septembre, 2014 | | | | | | | |
| 40 | 29 | 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 41 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 42 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 43 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 44 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 |
| 45 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| octobre, 2014 | | | | | | | |
| 44 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 |
| 45 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 46 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 47 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 48 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 49 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| novembre, 2014 | | | | | | | |

Tout grisé car c'est un jour férié

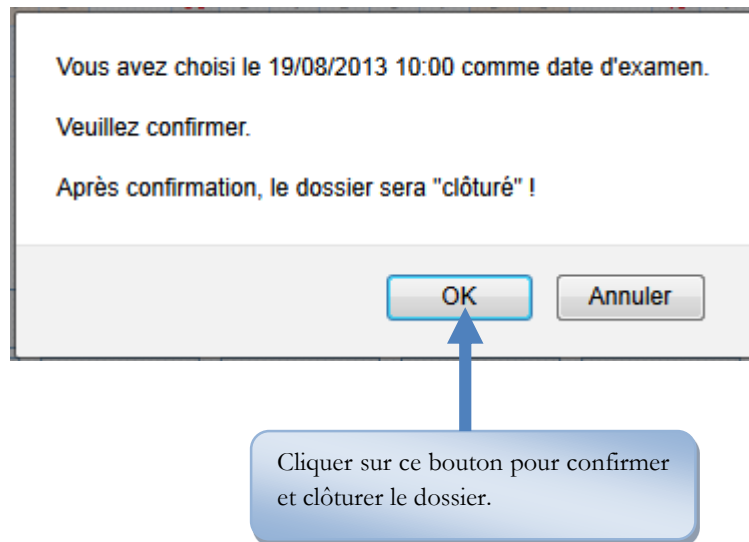
Semaine du: 6 oct. 2014 au: 10 oct. 2014

| | Lundi 6 oct. 2014 | Mardi 7 oct. 2014 | Mercredi 8 oct. 2014 | Jeudi 9 oct. 2014 | Vendredi 10 oct. 2014 |
|-------|----------------------|----------------------|-------------------------|----------------------|--------------------------|
| 08:30 | | | 8 | 2 | 8 |
| 09:00 | | | 6 | 3 | |
| 09:30 | | | 4 | 7 | 9 |
| 10:00 | | | 7 | | 8 |
| 10:30 | | 5 | 9 | 5 | 8 |
| 11:00 | | 11 | 10 | 11 | 10 |
| 11:30 | | 11 | 10 | 11 | 11 |
| 12:00 | | 11 | 11 | 11 | 11 |

Pour choisir un créneau disponible

Pour valider le choix, il faut cliquer sur ce bouton.

Un clic sur le bouton « **Réserver** » affiche la fenêtre suivante.



5.5 Etape5 : Impression du dossier de candidature

Ce volet, qui constitue l'ultime étape de saisie du dossier du candidat, vous permet de télécharger le dossier d'examen de permis de conduire en cliquant sur « **Cliquez ici pour télécharger le dossier du candidat pré rempli** » (voir **Annexe**).

Dossiers en cours Première délivrance Extension de catégories Gestion des moniteurs Gestion des véhicules Réclamations en ligne Bienvenue Emtiaz 2014 Déconnexion

1 Saisie en ligne du dossier de candidature 2 Visite médicale 3 Paiement des droits et taxes 4 Réservation du box de l'examen 5 Impression du dossier de candidature

[Cliquez ici pour télécharger le dossier du candidat pré rempli](#)


Une fois le dossier imprimé, vous disposez d'un document contenant :

- ✓ Déclaration du demandeur
- ✓ Formulaires de certificat médical
- ✓ Formulaire pour le paiement des taxes
- ✓ Fiche de renseignement
- ✓ Formulaire du procès verbal du premier examen.
- ✓ Formulaire du procès verbal du deuxième examen

le menu « **Réclamation en ligne** » permet d'enregistrer et de suivre les réclamations relatifs au système. En cliquant sur ce menu, la fenêtre ci-dessous d'affiche.

Aller au menu Aller au contenu A A+ A+

Langues de navigation : FR العربية



ROYAUME DU MAROC

Accueil Mardi 30 Sept. 2014 14:30

Bienvenue sur la Plate-forme de réclamation

Le Ministère de l'Équipement et du Transport a le plaisir de présenter à l'ensemble des citoyens son système de réception et de traitement des doléances et des réclamations relatives à ses domaines d'attributions.

Le Ministère vise, à travers ce service électronique, à améliorer ses services destinés aux citoyens, entreprises, associations, usagers et élus... etc, et renforcer la communication avec eux.

En utilisant ce service, vous contribuez à une communication de qualité avec l'ensemble des responsables et des entités administratives du Ministère.

Et pour assurer un traitement efficace de vos doléances et réclamations, prière de remplir attentivement le formulaire et fournir les informations nécessaires (E-mail, identification, téléphone...etc).

Soumettre une réclamation

Pour soumettre une nouvelle réclamation, cliquez sur le bouton ci-dessous.

[Commencer la démarche >>](#)

Suivre ma réclamation

Pour suivre l'état d'avancement d'une précédente réclamation, cliquez sur le bouton ci-dessous..

[Accéder >>](#)

le bouton « **Commencer la démarche** » vous permet de saisir les réclamations relatifs au système. Ainsi, « **Accéder** » vous permet de suivre les réclamations déjà enregistrés.