

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire
CFCTravail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Signatures:

Entretien précédant le TPI : _____

Supérieur/e hiérarchique : _____ Candidate / candidat : _____

Evaluation des compétences transverses une fois pour l'ensemble du TPI

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
A.1 Agir en tant que professionnel-le et membre de l'équipe. <u>Aptitudes :</u> - Planifie son travail et fixe des priorités - Coordonne le déroulement du travail avec les membres de l'équipe de soins et d'accompagnement ainsi qu'avec d'autres services et collabore avec eux - Assume ses propres tâches et responsabilités et respecte le cadre de ses compétences - Respecte les accords passés avec l'équipe - Se prépare aux séances et rapports d'équipe et s'y montre participatif - Évalue son propre travail et engage les étapes requises - Délègue des tâches en fournissant les informations requises, contrôle leur accomplissement ainsi que la documentation - Prend en charge des tâches, les clarifie, les exécute et les documente - Communique de manière claire, compréhensible et adaptée à la situation - Connaît et utilise les ressources des membres de l'équipe <u>Attitudes :</u> - Montre de l'estime à l'égard des membres de l'équipe et du personnel des autres services - Se montre souple dans l'organisation et l'accomplissement de ses tâches - Participe de façon active et engagée au travail d'équipe	0 - 3		
A.2 Établir des relations professionnelles avec les clientes et clients comme avec leur entourage. <u>Aptitudes :</u> - Communique de manière claire, compréhensible et adaptée à la situation - Établit des relations professionnelles avec les clients et entretient le processus relationnel - Utilise les sources d'information à sa disposition pour saisir la situation des clientes - Comprend les besoins des clients ainsi que des personnes faisant partie de leur entourage dans les différentes situations qui se présentent - Établit des relations professionnelles avec l'entourage des clients, les entretient et y met fin - Utilise le réseau relationnel des clients et ses ressources	0 - 3		

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire
CFCTravail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
• Permet aux clients de maintenir des contacts sociaux • Guide les proches des clients et assume la responsabilité de la collaboration avec eux • Instaure la confiance • Respecte les normes de comportement • Mène une réflexion sur son comportement et termes de communication et d'interaction Attitudes : • Considère les clients avec attention et estime • Respecte les préoccupations et les besoins des clients ainsi que de leurs proches • Respecte les cultures, les religions et les groupes d'âge • Fait preuve d'empathie à l'égard des clients			
A.3 Agir selon ses observations et de manière conforme à la situation. Aptitudes : • Observe et reconnaît les changements • Décrit et documente les changements selon les prescriptions de l'établissement • Recueille et utilise les ressources • Transmet ses observations et informations aux personnes ou services compétents • Informe les clients des observations faites et des interventions à mettre en œuvre Attitudes : • Respecte la sphère intime	0 - 3		
A.4 Agir en fonction de la situation et en tenant compte des habitudes spécifiques à l'âge, à la culture et à la religion. Aptitudes : • Établit des relations professionnelles avec les clients et entretient le processus relationnel • Oriente son action sur le vécu de la personne, la situation du moment en termes de soins et de vie, les besoins de soutien et les ressources des clients • Intègre les habitudes culturelles et religieuses dans son action auprès des clients • Favorise l'autonomie des clients • Communique de manière claire, compréhensible et adaptée à la situation • Agit avec souplesse • Se procure des informations auprès des personnes ou services spécialisés et les utilise • Se réfère à la planification des soins et documente son travail Attitudes : • Fait preuve d'ouverture et d'estime à l'égard des clientes et clients ayant des cultures et des habitudes de vie diverses	0 - 3		

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire
CFCTravail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
- Respecte la sphère intime - Respecte les préoccupations et les besoins des clientes et clients - Respecte les cultures, les religions et les groupes d'âge			
A.5 Collaborer à l'assurance de la qualité. Aptitudes : - Évalue la situation des clients la compare avec les objectifs formulés et les interventions prescrites - Participe à la formulation des objectifs, à la planification des mesures et à l'évaluation des soins apportés - Transmet les informations ainsi que ses observations et propositions au responsable compétent et les documente en utilisant la terminologie professionnelle - Mène une réflexion sur les soins et l'accompagnement apportés - Met en œuvre les directives en matière de qualité (p. ex. normes de soins, protocole en cas de chute) - Respecte les principes du secret professionnel et de la protection des données A Met en œuvre le système de gestion des erreurs propre à l'organisation Attitudes : - Établit une relation empreinte d'empathie avec les clientes et clients - Veille au respect et à l'application des directives en matière de qualité	0 - 3		
E.1 Appliquer les mesures d'hygiène et de sécurité au travail. Aptitudes : - Respecte les règles d'hygiène - Utilise les produits et les appareils de désinfection en fonction de la situation - Reconnaît les besoins particuliers de sécurité et l'insécurité des clientes et clients et agit de manière adéquate - Participe aux mesures d'isolement - Reconnaît les risques de transmission des germes et les prévient - Se procure les informations et les connaissances nécessaires pour éviter des erreurs dans les soins - Élimine les déchets selon les prescriptions d'hygiène - Reconnaît les erreurs et les communique de manière compréhensible et sans délai - Respecte les règlements et recommandations en matière de sécurité au travail, de protection de la santé et de préservation de l'environnement - S'assure que l'emballage du matériel stérile n'est pas endommagé, que la date de péremption n'est pas dépassée et que l'indicateur correspond Attitudes : - Fait preuve d'estime et respecte la sphère intime - A conscience de l'importance des mesures d'hygiène	0 - 3		

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire
CFCTravail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
- Mène une réflexion, reconnaît les éventuelles erreurs, les communique et en tire des enseignements - Manipule le matériel stérile avec précaution, utilise des appareils et des instruments stériles - A conscience de ses responsabilités			
E.3 Stimuler les ressources des clientes et clients. <u>Aptitudes :</u> - Utilise les moyens auxiliaires de manière ciblée - Adapte son action aux besoins de soutien et aux ressources des clientes et clients - Décrit ses observations et les documente en utilisant la terminologie professionnelle - Met en œuvre les mesures déléguées par l'équipe interdisciplinaire - Utilise les instruments d'identification des ressources - Applique les mesures de nature à promouvoir les ressources <u>Attitudes :</u> - Montre de l'estime aux clientes et clients pris en charge - Répond de manière attentive aux besoins et aux souhaits des clientes et clients - Respecte les demandes et besoins des clientes et clients - Fait preuve de patience à l'égard de personnes qui, en raison de leur affection, exécutent les activités de la vie quotidienne de manière ralentie	0 - 3		
Nombre maximal de points	21	Nombre de points obtenus	

Attribution de points (pas de demi-points) :

- 3 = complètement acquis, répond au critère, supérieure à la moyenne, travaille de manière autonome
- 2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs, n'a pratiquement pas besoin de soutien
- 1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant
- 0 = performances insuffisantes

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire
CFCTravail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Calcul du total des points

Reportez les points obtenus (sans décimales) dans le tableau ci-après :

	Nb max. pts	Points obtenus	Total
Mise en œuvre des compétences transverses une fois pour l'ensemble du TPI	21		

Compétences transverses: *Total Situation* = $\frac{30}{21} * (\text{nombre de points obtenus})$

Total compétences transverses (30 points au maximum)	
---	--

Signatures :

Date de l'évaluation : _____

Supérieur/e hiérarchique : _____ Experte / Expert 1 : _____