

Ref. : QE4622

Modalités

- > Inter-entreprise
- > Intra-entreprise
- > Visioformation

Duree

14 heures

Prerequis

Maîtrise avancée de Microsoft Excel (formules, gestion de données, mise en forme) requise avant d'intégrer cette formation.

Profil animateur

La formation est animée par un formateur expert en développement et automatisation sous Microsoft Excel, dont la pratique professionnelle est directement ancrée dans les thématiques abordées : programmation VBA, création d'applications métier et exploitation avancée d'Excel. Sa connaissance approfondie des environnements informatiques et des besoins spécifiques des développeurs d'applications lui permet d'apporter des réponses concrètes et opérationnelles aux problématiques rencontrées en entreprise.

Accessibilite

Au cours de l'entretien préalable à la formation, nous aborderons la question de l'accessibilité pour les personnes en situation de handicap. Nous nous engageons à faire tout notre possible pour adapter les modalités de la formation en fonction des besoins spécifiques de chaque stagiaire, que ce soit en termes de lieu, de durée, de déroulement ou de supports pédagogiques. Nous sommes déterminés à garantir une expérience de formation inclusive et accessible pour tous.

Tarifs

Inter / participant : **1200 euros HT**
Intra / jour : **2000 euros HT**
Visio intra / jour : **1300 euros HT**
Visio inter / part. : **1000 euros HT**

Public vise

Informaticiens et développeurs d'applications souhaitant exploiter tout le potentiel d'Excel pour automatiser, développer et optimiser leurs processus métier.

Objectifs de la formation

Cette formation permet aux participants de maîtriser Excel à un niveau avancé : automatiser les tâches de gestion de données, concevoir des scripts VBA robustes, automatiser des processus métier complexes, et développer des applications web ou de bureau directement depuis l'environnement Excel.

Programme

Module 1 (3h) : Automatisation des tâches avec les macros Excel

- Enregistrement, édition et débogage de macros pour automatiser les tâches courantes
- Gestion des événements et déclencheurs de macros
- Bonnes pratiques pour des macros fiables et maintenables

Module 2 (3h) : Scripts VBA pour l'automatisation des processus métier

- Structure et syntaxe du langage VBA appliquée aux processus métier
- Création de scripts VBA pour automatiser des flux de traitement de données
- Gestion des erreurs et optimisation des scripts

Module 3 (3h) : Développement d'applications avec Excel VBA

- Conception d'applications de bureau (formulaires, interfaces utilisateur) avec VBA
- Création d'applications web intégrant Excel comme source de données
- Déploiement et distribution d'applications VBA

Module 4 (2h) : Fonctions avancées et mise en forme professionnelle

- Utilisation des fonctions avancées pour les calculs complexes (matricielles, imbriquées, conditionnelles)
- Options de mise en forme avancées pour des feuilles de calcul lisibles et professionnelles

Module 5 (3h) : Collaboration, partage et visualisation de données

- Outils de collaboration et de partage pour travailler efficacement en équipe
- Création de tableaux de bord dynamiques avec les outils de visualisation de données Excel

1. Engagement general

Atova Conseil s'engage a organiser ses formations de façon a permettre l'atteinte des objectifs annonces (objectifs, prerequis, contenu, modalites d'evaluation). Un cadrage préalable (besoin, contexte, niveau) permet d'adapter si necessaire le deroule, les exemples et les exercices.

2. Modalites et lieux

Formations organisees en presentiel (centre ou site client), en distanciel synchrone (FOAD), en rythme continu (jours consecutifs) ou fractionne (reparti sur plusieurs semaines).

Presentiel en centre

Salles dediees a la formation. Lorsque la formation est realisee dans un centre partenaire, celui-ci met a disposition un environnement adapte (salle, equipement, accueil).

Presentiel sur site client (intra)

Locaux du client — salle calme, equipee, permettant la realisation des exercices. Interventions en France et a l'international (Belgique, Suisse, Luxembourg).

Distanciel synchrone (FOAD)

Formateur et participant connectes via plateforme de visioconference : echange audio, partage d'ecran, prise en main a distance si necessaire. Interactions proches du presentiel, contraintes logistiques reduites.

3. Accessibilite et handicap

Atova Conseil etudie les demandes d'adaptation pour toute personne en situation de handicap ou ayant un besoin specifique (troubles visuels/auditifs, DYS, fatigabilite, contraintes medicales, etc.).

Contact : info@atova-conseil.com

Objet : « Demande d'adaptation – Handicap – [Nom] – [Formation] »

Reponse sous 2 jours ouvrés.

Processus : recueil du besoin ? analyse de faisabilite ? proposition d'adaptation ? suivi ? alternative si necessaire (changement de modalite, report, orientation vers un partenaire adapte).

Adaptations possibles : supports envoyes en amont, consignes ecrites, police/format adaptes, rythme amenege, pauses frequentes, modalites d'evaluation adaptees, outils techniques (sous-titrage, etc.).

4. Moyens techniques

FOAD — cote formateur

Ordinateur, acces a une solution de visioconference, logiciels et equipements necessaires au contenu de la formation, connexion Internet haut debit, supports de cours au format dematerialise.

FOAD — cote participant / client

Ordinateur (PC ou Mac) et droits d'accès nécessaires, connexion Internet compatible avec la visioconference, micro-casque recommande, acces aux logiciels et ressources necessaires (licences selon les cas).
En cas de contraintes techniques (droits IT, proxy, restrictions), un test technique peut etre planifie avant demarrage.

Presentiel en centre

Mis a disposition par le centre : salle equipee, ordinateurs si prevu au programme, logiciels et equipements requis, connexion Internet, supports dematerialises. Pour les formations necessitant une pratique obligatoire, equipement fourni selon les modalites prevues au programme.

Presentiel sur site client

Mis a disposition par le client : salle adaptee, ordinateurs et acces logiciels requis, connexion Internet si necessaire, conditions permettant la realisation des exercices. Le formateur peut venir avec son materiel selon les contraintes securite / IT du client.

5. Moyens pedagogiques

Pedagogie active et orientee resultats. Selon le contenu et le public, les formations peuvent inclure :

- alternance apports theoriques et exercices pratiques,
- demonstrations commentees et reproduction guidee,
- etudes de cas et cas « metier » proches du contexte client,
- mises en situation et travaux pratiques,
- temps reguliers de questions/reponses et points d'etape,
- supports et ressources (documents, procedures, fichiers d'exercices) selon le programme.

6. Encadrement, suivi et preuves

Encadrement

Le formateur anime la formation, accompagne la progression, repond aux questions et ajuste la pedagogie en fonction des besoins identifies (dans le respect des objectifs).

Suivi administratif

Atova Conseil met en place une feuille de presence / emargement par demi-journee (papier ou electronique) et une attestation de fin de formation ou de presence selon le dispositif.

Recueil des appreciations

Questionnaire de satisfaction participant (fin de formation), questionnaire entreprise cliente si applicable, recueil formateur si applicable, evaluation a froid de l'impact (ex. a 3 mois) selon les dispositifs.

7. Modalites d'evaluation des acquis

Evaluations adaptees aux objectifs et au public, pouvant combiner plusieurs modalites.

Diagnostic (avant la formation)

Objectif : verifier l'adequation besoin / niveau / prerequis. Entretien de cadrage (telephone/visio) et/ou questionnaire. Recueil d'informations lors de la convocation (contexte, outils, attentes).

Formative (pendant la formation)

Objectif : mesurer la progression et ajuster l'accompagnement. Questions orales, quiz/QCM, exercices, travaux pratiques, etudes de cas, mises en situation, corrections commentees et feedback.

Finale (en fin de formation)

Objectif : valider l'atteinte des objectifs. Synthese des acquis, etude de cas, exercice de validation, mise en situation ou test de connaissances selon le programme.

Si la formation prepare a une certification ou validation specifique, les modalites d'evaluation correspondantes sont precisees dans le programme de la formation concerne.