

N'hésitez pas à contacter notre Consultante Formation au 09 74 77 70 37 - conseil@smart-learning.net

Chinois: Expert C2



OBJECTIFS FORMATION

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Comprendre tout discours oral à condition de pouvoir se familiariser avec un accent spécifique
- S'exprimer couramment, en sélectionnant de manière précise et fine son vocabulaire
- Savoir résumer de manière fidèle et cohérente faits et arguments de discours à l'écrit comme à l'oral
- Lire sans effort tout type de texte
- Participer sans effort à tout échange avec des tournures et expressions adaptées à la situation
- Savoir se corriger en cas d'erreur grammaticale, de manière habile et presque imperceptible
- Pratiquer un langage parlé en adéquation avec celui des natifs : maîtriser les idioms et certains termes argotiques
- Acquérir une connaissance culturelle approfondie des zones géographiques pratiquant cette langue

+ **jusqu'à 3 objectifs à personnaliser vous-même !**

Le passage de la certification est OBLIGATOIRE.

PUBLIC

Professionnels dont le poste nécessite une part importante de rédaction et dont les tâches professionnelles requièrent une maîtrise confirmée de la langue

STATUT

Demandeurs d'emploi	Salarié (e)
Auto entrepreneur	Entreprise
Profession libérale	

PRE REQUIS

Niveau C1

INTERVENANTS

Formateurs experts, diplômés et expérimenté dans l'enseignement aux adultes.

DELAIS

Il existe un délai incompressible de 15 jours entre l'inscription et le début de la formation si le financement se fait par le CPF.
Pour les autres financements, voir l'organisme financeur.

MOYENS PEDAGOGIQUES

Les formateurs utilisent de nombreux supports variés :

- dans la production et compréhension orale (outils audio-visuels, e-sites, saynètes, mises en situation...)
- dans la production et compréhension écrite (documents authentiques, manuels spécialisés, exercices personnalisés..)

Nous privilégions une méthode participative et actionnelle, adaptée à votre profil d'apprentissage.

Les sites sont équipés de matériel informatique adapté et récent.



DURÉE

Sur-Mesure

TARIFS

Sur-devis
SOLO
GROUPO

SITES

Massy
Fereny-Voltaire

MODALITES

Présentiel
Distanciel
Mixte



N'hésitez pas à contacter notre Consultante Formation au 09 74 77 70 37 - conseil@smart-learning.net

Chinois: Expert C2



PROGRAMME

FONDAMENTAUX

- Réviser l'utilisation des différents temps et approfondir sa maîtrise des différents modes
 - Apprendre les fautes admises comme une évolution du langage selon le type d'interlocuteurs
 - Maîtriser les expressions idiomatiques complexes
 - Maîtriser la phonétique, intonations /accentuations.
 - Apprendre les références culturelles les plus connues
- + 1 à 2 points à personnaliser vous-même !**

COMPRÉHENSION ORALE

- S'entraîner à comprendre ts types d'exposé mêmes énoncés rapidement
 - Suivre une argumentation complexe et peu ou pas organisée
 - S'exercer à comprendre le vocabulaire argotique
 - Apprendre à distinguer les différents accents et particularités linguistiques des différents parlés régionaux
 - S'exercer à comprendre la majorité des accents les + connus
- + 1 à 2 points à personnaliser vous-même !**

EXPRESSION ORALE

- Maîtriser tte situation sociale/pro de manière fluide
 - Apprendre à se corriger habilement et imperceptiblement
 - S'exercer à faire les fautes adéquates selon son interlocuteur
 - Apprendre à adapter la finesse de son voc
 - S'entraîner à aider son auditeur à identifier les points importants à se rappeler dans une argumentation
 - S'exercer à adapter son registre de langue
- + 1 à 2 points à personnaliser vous-même !**

COMPREHENSION ÉCRITE

- Maîtriser lecture des textes complexes utilisant tout type de voc qu'il soit un peu archaïque, très technique ou argotique.
 - S'exercer à identifier l'appartenance de l'auteur à une certaine région, époque ou groupe selon le langage utilisé.
- + 1 à 2 points à personnaliser vous-même**

EXPRESSION ÉCRITE

- Apprendre à synthétiser tt écrit de manière fidèle/cohérente
 - Maîtriser différents registres de langue et idioms selon le type de document et la région de son destinataire
 - S'entraîner à adapter son style d'écriture selon le destinataire
- + 1 à 2 points à personnaliser vous-même !**

EVALUATIONS

Test de positionnement (entrée), puis évaluation des acquis en milieu et fin de parcours.
En fin de formation, un accompagnement final vers l'examen.
Attestation de fin de formation.

Passage de la certification obligatoire LILATE

